

POMORSKI REGIONALNY FUNDUSZ PORĘCZEŃ KREDYTOWYCH SP. Z O.O.

# REGULAMIN UDZIELANIA PORĘCZEŃ WADIALNYCH

---

w Pomorskim Regionalnym Funduszu  
Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.

## §1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument (zwany dalej Regulaminem) określa zasady udzielania przez Pomorski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. (zwany dalej Funduszem) poręczeń zapłaty Wadium na rzecz podmiotów przystępujących do przetargów, realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zobligowanych przez organizatora przetargu do wniesienia Wadium.
2. Poręczenia kierowane są wyłącznie dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę na terenie województwa pomorskiego lub oddział na terenie województwa pomorskiego lub prowadzących działalność gospodarczą na terenie województwa pomorskiego.

## §2

### DEFINICJE

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Analiza** – dokonywana przez Fundusz ocena zdolności Zobowiązanego do spłaty zobowiązań oraz analiza ryzyka wykonania zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia. Analiza składa się z oceny formalno-prawnej i oceny merytorycznej.
- 2) **Cennik** – zestaw opłat i prowizji należnych Funduszowi od Wykonawcy z tytułu czynności podejmowanych przez Fundusz w oparciu o niniejszy Regulamin, znajdujący się na stronie internetowej Funduszu.
- 3) **Fundusz** – Pomorski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.
- 4) **MORPW** – Metodologia oceny ryzyka poręczeń wadialnych stosowana w Funduszu.
- 5) **Oświadczenie o udzieleniu poręczenia** – umowa/oświadczenie Funduszu o udzielonym na rzecz Zamawiającego Poręczeniu wadialnym.
- 6) **Pakiet wadialny** – określany wartościowo łączny limit jednostkowych Poręczeń wadialnych, ustalony na okres do 12 miesięcy, o jakie w tym czasie może wnioskować Zobowiązany.
- 7) **Poręczenia aktywne** – suma wszystkich aktywnych, tj. udzielonych, niezakończonych i niewypowiedzianych poręczeń, udzielonych na rzecz Zobowiązanego na dany dzień.
- 8) **Poręczenie wadialne** – poręczenie udzielane w ramach Pakietu wadialnego przez Fundusz na rzecz Zamawiającego za Zobowiązanego, o wartości określonej w warunkach przetargu.
- 9) **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
- 10) **SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia** – podstawowy dokument dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawiera przede wszystkim: warunki jakie powinien spełnić wykonawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia.
- 11) **Umowa o udzielenie pakietu wadialnego** – umowa zawarta pomiędzy Zobowiązanym a Funduszem, na podstawie której Fundusz poręcza Zamawiającemu za zobowiązania Zobowiązanego wynikające z Umowy podstawowej.

- 12) **Wadium** – określona suma pieniędzy lub odpowiednie zabezpieczenie jej zapłaty wnoszone na rzecz organizatora (Zamawiającego) przez przystępującego do przetargu (Zobowiązane), pod rygorem niedopuszczenia do niego. Wysokość wadium określona jest każdorazowo w SWZ.
- 13) **Wniosek** – wniosek o udzielenie Pakietu wadialnego/Poręczenia wadialnego.
- 14) **Zamawiający** – podmiot będący organizatorem przetargu, wskazany w Umowie o udzielenie poręczenia, uprawniony do otrzymania Wadium, na rzecz którego Fundusz udziela poręczenia.
- 15) **Zarząd Funduszu** – Zarząd oraz osoby upoważnione do reprezentowania Pomorskiego Regionalnego Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.
- 16) **Zobowiązany** – podmiot przystępujący do przetargu, który zobowiązany jest wnieść wadium, na wniosek którego Fundusz udziela poręczenia.

### §3

#### PODMIOTY, ZA KTÓRYCH ZOBOWIĄZANIA UDZIELA SIĘ PORĘCZEŃ

Zobowiązanymi mogą być wyłącznie przedsiębiorcy, którzy spełniają jednocześnie następujące warunki:

- a) prowadzą działalność gospodarczą,
- b) są mikro, małymi lub średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców oraz załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26.06.2014, str. 1),
- c) mają siedzibę, oddział lub prowadzą działalność gospodarczą na terenie województwa pomorskiego,
- d) nie znajdują się w trudnej sytuacji (nie są „przedsiębiorstwami w trudnej sytuacji” ani przedsiębiorstwami zagrożonymi) w rozumieniu przepisów Komunikatu Komisji – Wytyczne dotyczące pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. U. UE 2014/C 249/01 z dnia 31.7.2014).

### §4

#### ZASADY UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Poręczenia zapłaty wadium przetargowego udzielane są:
  - a) na wniosek Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego, jako forma wniesienia wadium,
  - b) przez Fundusz, zgodnie z art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, jako jeden z podmiotów uprawnionych do udzielania poręczeń zapłaty wadium,
  - c) na podstawie art. 97 ust. 7 pkt 4 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z zachowaniem warunków wykluczających zaistnienie pomocy publicznej, w szczególności warunków, o których mowa w Obwieszczeniu Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (2008/C 155/02).
2. Przedmiotem poręczenia jest zabezpieczenie zapłaty Wadium, od którego wniesienia Zamawiający uzależnia dopuszczenie Zobowiązanego do udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Poręczenia zapłaty wadium są udzielane w ramach Pakietu wadialnego, który może składać się z wielu mniejszych Poręczeń wadialnych wystawianych przez Fundusz w trakcie obowiązywania pakietu, na zlecenie Zobowiązanego, na warunkach i do kwot określonych w §5 Regulaminu, ze szczególnym uwzględnieniem dotychczasowego doświadczenia Zobowiązanego w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.

## §5

## WARUNKI UDZIELANIA PORĘCZEŃ

1. Wnioski są dostępne w siedzibie Funduszu, w bankach i innych instytucjach finansowych współpracujących z Funduszem oraz na stronie internetowej [www.prfpk.pl](http://www.prfpk.pl).
2. Wnioski powinny być kierowane do siedziby Funduszu.
3. Zobowiązany ma możliwość złożenia Wniosku wraz z wymaganymi dokumentami w następujący sposób:
  - a) bezpośrednio w siedzibie Funduszu,
  - b) wysyłając pocztą tradycyjną.
4. Wnioski są rejestrowane w Funduszu według daty i kolejności ich wpływu. Lista wymaganych dokumentów do oceny Wniosku dostępna jest w siedzibie Funduszu.
5. Rozpatrzenie Wniosku, zarówno o udzielenie Pakietu wadialnego jak i Poręczenia wadialnego, jest uzależnione od wniesienia przez Zobowiązanego na rzecz Funduszu opłaty za rozpatrzenie Wniosku, której aktualna wysokość podana jest w Cenniku. Aktualnie obowiązujący Cennik jest dostępny na stronie internetowej [www.prfpk.pl](http://www.prfpk.pl).
6. Brak wniesienia opłaty za rozpatrzenie Wniosku uniemożliwia rozpoczęcie procedury Analizy Wniosku i jego oceny.
7. W przypadku negatywnej oceny Wniosku, opłata, o której mowa w § 5 ust. 5 nie podlega zwrotowi.
8. Jeżeli wraz z Wnioskiem o udzielenie Pakietu wadialnego Zobowiązany składa jednocześnie Wniosek o udzielenie Poręczenia wadialnego, Wniosek ten powinien zawierać, oprócz podstawowych danych dotyczących Zobowiązanego, informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w którym zamierza uczestniczyć oraz informacje o dotychczas otrzymanych zamówieniach publicznych i realizacji wynikających z nich kontraktów.
9. W przypadku łączenia Poręczenia wadialnego z inną formą zabezpieczenia zapłaty wadium, np. gwarancją bankową, Zobowiązany wraz z Wnioskiem składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przekazywanie informacji między Funduszem a bankiem lub inną instytucją.
10. Fundusz dokonuje Analizy Wniosku, w wyniku której Zarząd Funduszu ustala maksymalną wartość Pakietu wadialnego.
11. O ile zaistnieje potrzeba, Fundusz może zwrócić się do Zobowiązanego o dostarczenie dodatkowych informacji na temat jego sytuacji prawnej lub ekonomicznej.
12. We Wniosku Zobowiązany wyraża zgodę na udostępnianie swojej dokumentacji księgowej i finansowej, w szczególności: podatkowej księgi przychodów i rozchodów, ksiąg handlowych, kart podatkowych, rozliczeń ryczałtów oraz wszelkich innych ewidencji podatkowych oraz dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością. Dokumenty te będą udostępniane i aktualizowane na każde żądanie Funduszu oraz osób fizycznych i prawnych przez niego upoważnionych. Brak wyżej wymienionej zgody powoduje automatyczne odrzucenie Wniosku.
13. Maksymalna kwota udzielonego jednego Pakietu wadialnego wynosi 1.000.000,00 zł.
14. Maksymalna kwota Poręczenia wadialnego, w ramach jednego Pakietu wadialnego wynosi 500.000,00 zł, jednak nie więcej niż 100% wartości Wadium określonego w SWZ.
15. Łączna kwota Poręczeń aktywnych udzielonych jednemu Zobowiązanemu nie może przekroczyć 5% wartości kapitału poręczeniowego Funduszu,

16. Wartość Pakietu wadialnego pozostała do wykorzystania zmniejsza się o wartość każdego kolejnego udzielonego w ramach Pakietu wadialnego Poręczenia wadialnego, przy czym w miejsce wygasłych Poręczeń wadialnych, Fundusz może udzielić kolejnych poręczeń.

## §6

### OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU/ODMOWIE UDZIELENIA PAKIETU WADIALNEGO

1. Wniosek poddawany jest analizie na podstawie MORPW.
2. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami powinien zostać dostarczony do siedziby Funduszu.
3. W przypadku zgłoszenia przez Fundusz braków, niejasności, nieścisłości lub uwag do Wniosku, Zobowiązany zobligowany jest do ich wyjaśnienia, bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia Pakietu wadialnego.
4. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia Pakietu wadialnego Zarząd Funduszu każdorazowo uwzględni wynik dokonanej Analizy.
5. Decyzję o udzieleniu Pakietu wadialnego i ustanowieniu należytych zabezpieczeń Zarząd Funduszu podejmuje w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego Wniosku wraz ze wszystkimi załącznikami.
6. Zarząd Funduszu zastrzega sobie prawo pozostawienia bez rozpatrzenia lub odrzucenia złożonych do Funduszu niekompletnych Wniosków po upływie 1 miesięcznego okresu oczekiwania na brakujące wyjaśnienia lub dokumenty.
7. Odmowa udzielenia Pakietu wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

## §7

### OCENA WNIOSKU ORAZ DECYZJA O UDZIELENIU/ODMOWIE UDZIELENIA PORĘCZENIA WADIALNEGO

1. Wniosek poddawany jest analizie na podstawie MORPW.
2. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami powinien zostać dostarczony do siedziby Funduszu.
3. Złożony przez Zobowiązanego Wniosek musi zawierać szczegółowe dane na temat postępowania o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
  - a) wartość przedmiotu postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) wartość wymaganego Wadium,
  - c) datę, do jakiej Zobowiązany powinien otrzymać poręczenie oraz dane umożliwiające Funduszowi zidentyfikowanie ogłoszenia o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Fundusz braków, niejasności, nieścisłości lub uwag do Wniosku, Zobowiązany zobligowany jest do ich wyjaśnienia, bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia Poręczenia wadialnego.
5. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia Poręczenia wadialnego, Zarząd Funduszu każdorazowo uwzględni wynik dokonanej Analizy.
6. Zarząd Funduszu podejmuje decyzję o udzieleniu Poręczenia wadialnego w ciągu 1 dnia roboczego od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego Wniosku wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
7. Odmowa udzielenia Poręczenia wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

## §8

### UMOWY O UDZIELENIE PAKIETU WADIALNEGO

1. Warunkiem udzielania Pakietu wadialnego jest zawarcie pomiędzy Zobowiązanym a Funduszem Umowy o udzielenie Pakietu wadialnego oraz zapłata przez Zobowiązanego należnej Funduszowi

- pro wizji, której aktualna wysokość podana jest w Cenniku. Aktualnie obowiązujący Cennik jest dostępny na stronie internetowej [www.prfpk.pl](http://www.prfpk.pl)
2. Zawarcie Umowy o udzielenie Pakietu wadialnego następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonego złożeniem podpisu przez uprawnionych reprezentantów każdej ze stron.
  3. Umowa sporządzana jest w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
  4. Umowa o udzielenie Pakietu wadialnego będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
    - oznaczenie stron umowy,
    - oznaczenie wysokości limitu Pakietu wadialnego,
    - oznaczenie okresu obowiązywania Pakietu wadialnego,
    - ustalenie opłat za udzielenie limitu Pakietu wadialnego,
    - podstawowe warunki korzystania z Pakietu wadialnego,
    - określenie zabezpieczeń roszczeń regresowych Funduszu, jeżeli będą występowały,
    - określenie obowiązków Zobowiązanego w zakresie sprawozdawczości i ewentualnych kontroli,
    - oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów,
    - oświadczenie Zobowiązanego o zaakceptowaniu „oświadczenia o udzieleniu poręczenia” w formie papierowej lub elektronicznej. Oświadczenie zawierać będzie co najmniej informacje, że Zobowiązany akceptuje je i uznaje, że spełnia ono wszystkie wymogi określone w SWZ, oraz że Zobowiązany nie będzie rościć żadnych pretensji do Funduszu w razie wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub nieudzielenie zamówienia publicznego - z powodu braków w „oświadczeniu o udzieleniu poręczenia”.
  5. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, wymagane jest pisemne wyrażenie zgody na zawarcie Umowy o udzielenie Pakietu wadialnego przez małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.
  6. Strony mogą dokonać zmiany warunków Umowy o udzielenie Pakietu wadialnego wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## §9

### OŚWIADCZENIE O UDZIELENIU PORĘCZENIA WADIALNEGO

1. Poręczenie wadialne udzielane jest w ramach Pakietu wadialnego na czas określony obejmujący okres związania ofertą, określony w warunkach przetargu (jednak nie dłuższy niż 3 miesiące). W sytuacji przedłużania okresu związania ofertą na wniosek Zamawiającego lub też z inicjatywy Zobowiązanego, Fundusz, na wniosek Zobowiązanego i w ramach pozostałego do wykorzystania czasu trwania i wartości Pakietu wadialnego, bezzwłocznie przekazuje Zamawiającemu Oświadczenie o udzieleniu poręczenia na nowy, wydłużony okres związania ofertą.
2. Jednostkowe poręczenia zapłaty wadium udzielane są poprzez wydanie przez Fundusz oświadczenia o udzieleniu indywidualnego poręczenia w ramach Pakietu wadialnego (w formie papierowej lub elektronicznej).
3. Oświadczenie o udzieleniu poręczenia będzie zawierało co najmniej następujące elementy:
  - datę,
  - oznaczenie Funduszu z adresem i osobą reprezentującą,
  - oznaczenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - oznaczenie maksymalnej wartości Poręczenia wadialnego,
  - oznaczenie okresu, na jaki Poręczenie wadialne zostaje udzielone,

- oznaczenie okresu, w jakim Zamawiający może wystąpić o wypłatę Poręczenia wadialnego,
- możliwe sposoby wystąpienia o wypłatę Poręczenia wadialnego,
- dokumentację niezbędną do załączenia przy wystąpieniu o realizację Poręczenia wadialnego, ze szczególnym uwzględnieniem:
  - uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Zamawiającego komisji przetargowej dotyczących protokołów z posiedzeń przedmiotowej sprawy,
  - podpisanej przez uprawnionego pracownika Zamawiającego informacji odnośnie wszelkich okoliczności powodujących wystąpienie o realizację poręczenia,
- oznaczenie czasu, po jakim realizacja poręczenia nastąpi,
- oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów.

## **§10**

### **PRAWNE ZABEZPIECZENIA SPŁATY PORĘCZENIA**

1. Obligatoryjnym prawnym zabezpieczeniem zobowiązań Zobowiązanego wynikających z Umowy o udzielenie Pakietu wadialnego są wystawione przez niego na zlecenie Funduszu weksle własne in blanco, przy czym przy udzieleniu Pakietu wadialnego o wartości:
  - a) do 100.000,00 zł (stu tysięcy złotych) Zobowiązany wystawi jeden taki weksel,
  - b) powyżej 100.000,00 zł (stu tysięcy złotych) do 300.000,00 zł (trzystu tysięcy złotych) Zobowiązany wystawi dwa takie weksle,
  - c) powyżej 300.000,00 zł (trzystu tysięcy złotych) do 500.000,00 zł (pięciuset tysięcy złotych) Zobowiązany wystawi trzy takie weksle,wraz z Deklaracją wekslową, która będzie miała zastosowanie do wszystkich weksli własnych in blanco wystawionych na zlecenie Funduszu przez Zobowiązanego na zabezpieczenie jego zobowiązań z Umowy o udzielenie pakietu wadialnego.
2. Wystawienie weksli i ich przyjęcie przez Fundusz musi nastąpić przed podpisaniem Umowy o udzielenie pakietu wadialnego i jest warunkiem koniecznym do podpisania tej umowy.
3. Weksle, o których mowa w ust. 1, mogą zostać wypełnione w przypadku wypłaty Poręczenia wadialnego przez Fundusz za Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego.
4. W szczególnych przypadkach Zarząd Funduszu może wymagać od Zobowiązanego Poręczenia wadialnego weksla przez osoby fizyczne lub prawne (w szczególności przez członków organów zarządzających, wspólników/akcjonariuszy, osoby trzecie) lub ustanowienie innego dodatkowego zabezpieczenia zwrotności Poręczenia wadialnego.
5. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, obligatoryjnym zabezpieczeniem jest również poręczenie wekslowe małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.
6. O ustanowieniu dodatkowych zabezpieczeń decyduje Zarząd Funduszu, mając na uwadze w szczególności kwotę udzielonego Pakietu wadialnego oraz ryzyko wynikające z udzielenia Poręczenia wadialnego.
7. Koszt ustanowienia, zmiany i zniesienia zabezpieczenia Umowy o udzielenie Pakietu wadialnego ponosi wyłącznie Zobowiązany.

## **§ 11**

### **OPLATY I KOSZTY**

1. Udzielane przez Fundusz Poręczenia zapłaty Wadium są odpłatne.

2. Za udzielenie Pakietu wadialnego, Poręczenia wadialnego oraz inne czynności zmierzające do zawarcia, zmiany lub rozwiązania Umowy o udzielenie Pakietu wadialnego, Fundusz pobiera od Zobowiązanego opłaty i prowizje w kwotach wynikających z aktualnego Cennika. Aktualnie obowiązujący Cennik jest dostępny na stronie internetowej [www.prfpk.pl](http://www.prfpk.pl)
3. Funduszowi należne będą odsetki równe odsetkom ustawowym za opóźnienie od wypłaconej kwoty Poręczenia wadialnego, liczone od dnia następującego po dniu dokonaniu przelewu środków na rzecz Zamawiającego.
4. Odzyskane w wyniku windykacji lub dobrowolnych spłat środki będą zaspakajać Fundusz w następującej kolejności:
  - a) koszty procesu, koszty egzekucyjne, koszty zastępstwa procesowego oraz koszty monitów,
  - b) uzasadnione koszty Funduszu, w tym w szczególności koszty wynajęcia wyspecjalizowanych firm windykacyjnych,
  - c) odsetki ustawowe za opóźnienie,
  - d) kwota kapitału zobowiązania.
5. Ewentualne koszty powstałe w wyniku procesu prowadzenia windykacji ponosi Zobowiązany.

## §12

### REALIZACJA/WYKONANIE PORĘCZENIA ZAPŁATY WADIUM

1. Fundusz zapłaci za Zobowiązanego na rzecz Zamawiającego pełną sumę poręczonego przez siebie Wadium w przypadku zatrzymania przez Zamawiającego tego Wadium na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. jeżeli:
  - 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
2. Fundusz może ustalić ze Zobowiązanym dodatkowe elementy Oświadczenia o udzieleniu poręczenia przy uwzględnieniu postanowień SWZ, która ma zastosowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym poręczane przez Fundusz wadium ma być wniesione.
3. Zobowiązany zwróci Funduszowi równowartość Wadium wraz z odsetkami, które Fundusz wypłacił za niego w wykonaniu udzielonego przez siebie poręczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.



4. Po wypłacie poręczenia Zobowiązany może zawrzeć z Funduszem ugodę w sprawie spłaty powstałego zobowiązania na rzecz Funduszu.
5. W przypadku wypłaty poręczenia Fundusz może wypowiedzieć Umowę o udzielenie pakietu wadialnego w trybie natychmiastowym, bez żadnych dalszych warunków finansowych lub prawnych. Poręczenia wadialne udzielone przed datą wypowiedzenia ww. umowy zachowują swoją ważność i mogą podlegać przedłużeniu w sytuacji konieczności przedłużenia okresu związania ofertą.
6. W przypadku podpisania ugody w sprawie spłaty powstałego zobowiązania, bądź bezzwłocznego zapłacenia powstałego zobowiązania na rzecz Funduszu, Zarząd Funduszu może podjąć decyzję o niewypowiadaniu Umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz kontynuowanie wykonywania niniejszej umowy na dotychczasowych warunkach.

### §13

#### OBOWIĄZKI INFORMACYJNE

1. Zobowiązany zobligowany jest powiadomić Fundusz o zmianach organizacyjnych i własnościowych, każdej zmianie siedziby, adresu, miejsca zamieszkania, oraz innych danych dotyczących Zobowiązanego.
2. Niezawiadomienie Funduszu o zmianach, o których mowa powyżej, powoduje, iż wszelką korespondencję kierowaną przez Fundusz do Zobowiązanego na ostatni znany jego adres uważa się za skutecznie doręczoną w dacie pierwszego awiza w wypadku, gdy zostanie ona zwrócona do Funduszu, w szczególności z powodu odmowy przyjęcia korespondencji, niepodjęcia w terminie lub zmiany adresu.

### §14

#### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Pomorski Regionalny Fundusz Poręczeń Kredytowych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku przy ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk.
2. Poręczyciel przetwarza dane osobowe zgodnie z przepisami:
  - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4.5.2016), zwanym w dalszej części *Rozporządzeniem* oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wszystkie osoby fizyczne uczestniczące na etapie wnioskowania przez Zobowiązanego o udzielenie Poręczenia oraz w okresie realizacji Poręczenia wyrażają zgodę na przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych, przez Zobowiązanego.
4. Dostęp do powierzonych Poręczycielowi danych osobowych mogą mieć jedynie pracownicy lub współpracownicy Poręczyciela, którzy otrzymali jego upoważnienie do przetwarzania tych danych, poprzedzone złożeniem przez te osoby oświadczenia o zachowaniu tych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy oraz podmioty zewnętrzne, z którymi Poręczyciel zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Powierzone dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego w rozumieniu Rozporządzenia.

6. Poręczyciel zobowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania powierzonych danych osobowych poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, adekwatnych do rodzaju powierzonych danych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których te dane dotyczą.
7. Poręczyciel zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w art. 12-22 Rozporządzenia, w sposób gwarantujący zachowanie terminów do udzielenia odpowiedzi w tych przepisach przewidziany.
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych Poręczyciel zobowiązany jest postępować zgodnie z art. 33 Rozporządzenia i obowiązującymi przepisami prawa.
9. Poręczyciel zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych do aktualnych wymagań prawnych.
10. Poręczyciel ponosi odpowiedzialność wobec osób, które mu powierzyły dane osobowe za szkody powstałe w związku z przetwarzaniem danych osobowych niezgodnie z Poręczeniem, Rozporządzeniem oraz innymi przepisami o ochronie danych osobowych.

## §15

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zarząd Funduszu jest upoważniony do określania wzorów, w szczególności formy graficznej i treści, poniżej wymienionych dokumentów:
  - 1) formularz Wniosku,
  - 2) Cennik,
  - 3) wzór Umowy o udzielenie pakietu wadialnego,
  - 4) wzór Oświadczenia o udzieleniu poręczenia,
  - 5) wzór deklaracji wekslowej,
2. Wszelkie spory związane z realizacją Umowy o udzielenie poręczenia oraz stosowaniem niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla Funduszu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 maja 2021 roku.